申込手順・方法ついて
（　実践研修　カテゴリーB　）

本年度のお申込みは・・・

1　必要書類の準備

↓

2　Web申込と必要書類アップロード

↓

3　アップロードした必要書類を郵送提出

1～3の工程を行うことで**「受付完了」**となります。

↓では、実際に申込みの方法を詳しく見ていきましょう。↓

「　1　必要書類の準備　」

必要書類は下記の通りです。下記①②は本会ホームページからダウンロード可能です。
ホームページ→サビ児管研修「実践研修」→研修選択（実践研修）→「開催要項・各様式」

①【様式1】法人推薦書　※公印を押印したもの

②【様式2】実務経験証明書(基礎研修受講時点)　※公印を押印したもの

※基礎研修受講時までの実務経験を記入してください。

※空欄がありますと、受講に必要な実務経験の内容確認ができず、不備として取り扱います。
必ず記入漏れがないか確認をしてください。記入漏れがある場合には、記入を依頼した事業所に、修正を依頼してください。

③【様式3】実務経験証明書(変更届提出後)　※公印を押印したもの

※④変更届の変更年月日以降の期間を記入。

※空欄がありますと、受講に必要な実務経験の内容確認ができず、不備として取り扱います。
必ず記入漏れがないか確認をしてください。記入漏れがある場合には、記入を依頼した事業所に、修正を依頼してください。

④変更届出書のコピー(変更届（記載例）参照)

⑤サービス管理責任者等　基礎研修の修了証書

⑥相談支援初任者研修講義部分（1、2日目）の受講証明書または 相談支援初任者研修修了証書

【該当者のみ】

⑦姓の変更がある方は、旧姓と新姓が分かる書類

必要書類が準備できましたら、「　2　Web申込と必要書類のアップロード　」に進みます。

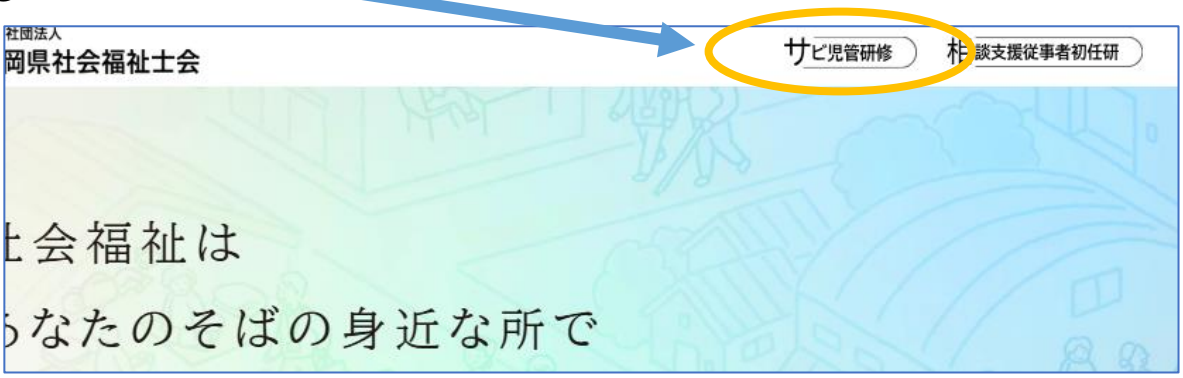
↓

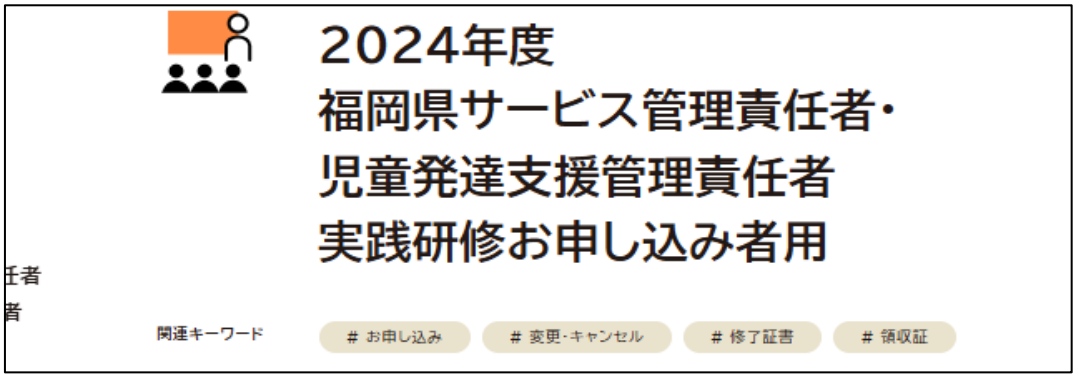
「 2 Web申込、必要書類のアップロード 」

※必要書類がそろってから行ってください。

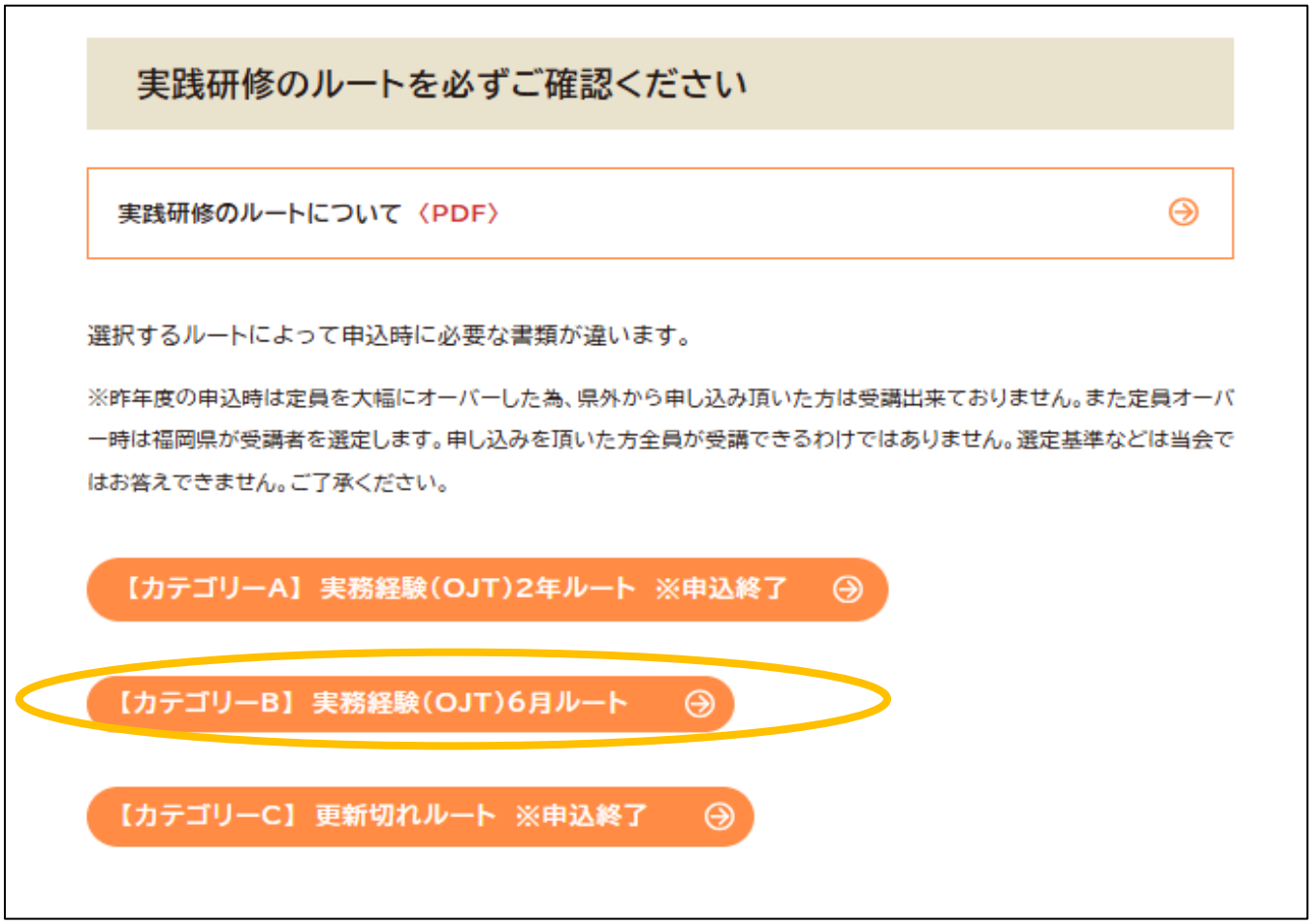
①福岡県社会福祉士会のホームページにアクセス　https://www.facsw.or.jp/

②このマークをクリック



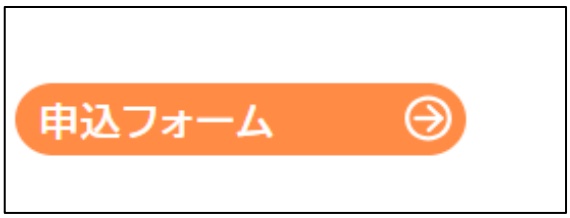


③下にさがります

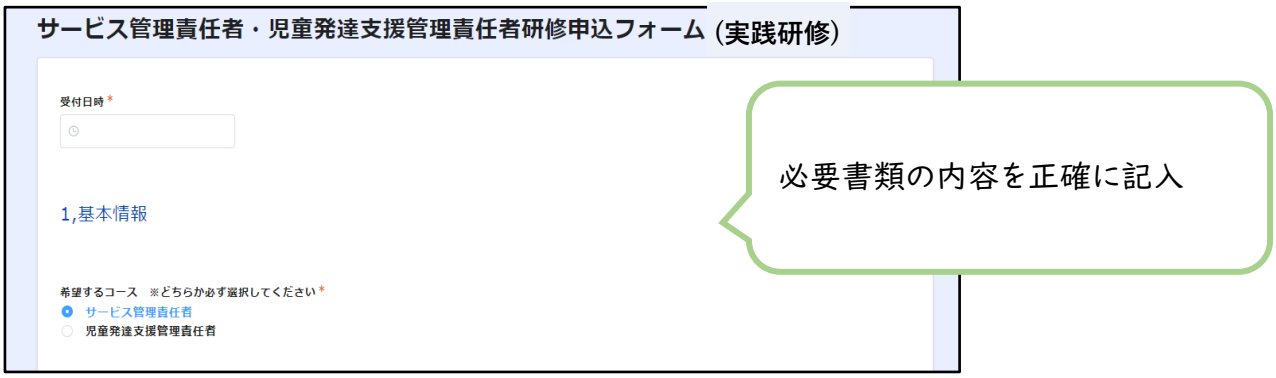


④実践研修のページに移りますので、Bカテゴリーをクリック

⑤Bカテゴリーのページに移りますので、この部分をクリック



⑥↓この画面が表示されますので、項目に記入してください。



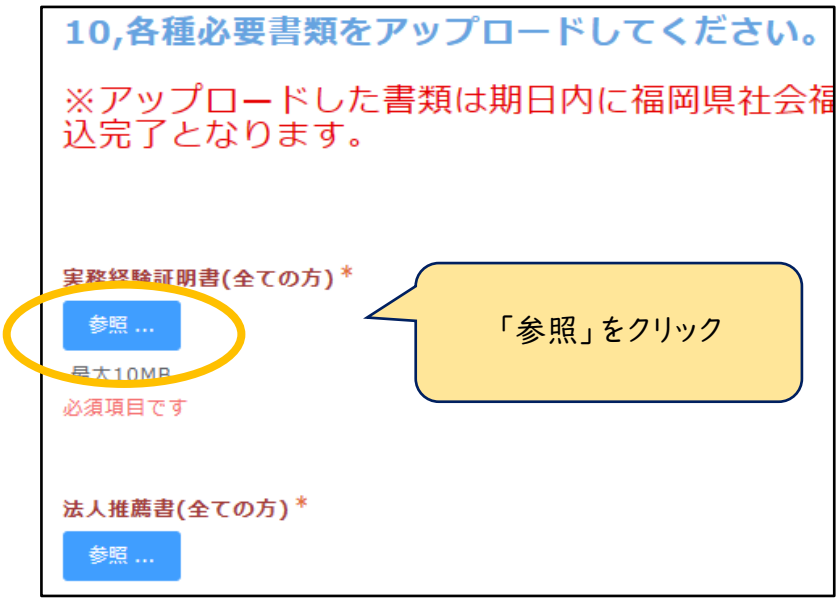
⑦必要書類をアップロードするために、必要書類を捺印後、データ化（PDF化）します。

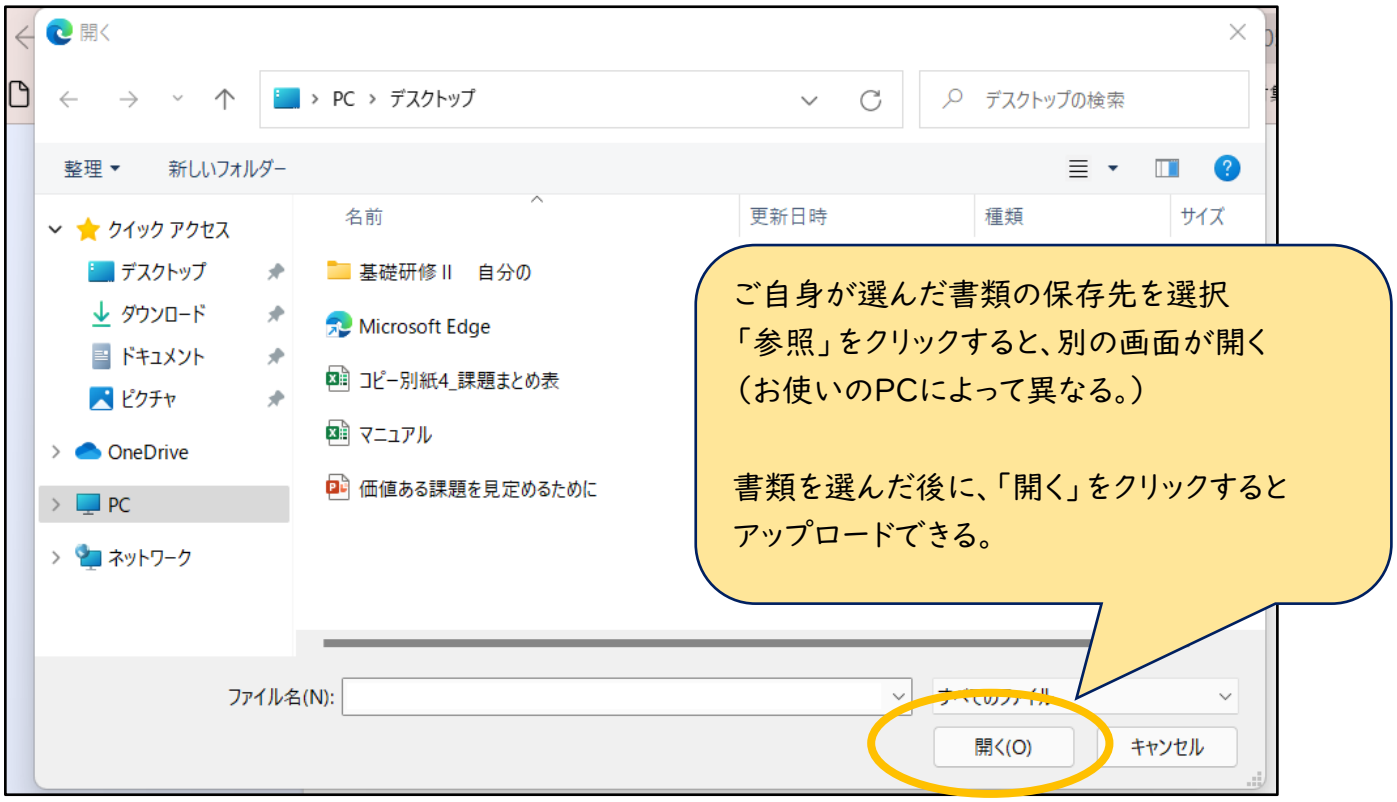
以下の方法があります。

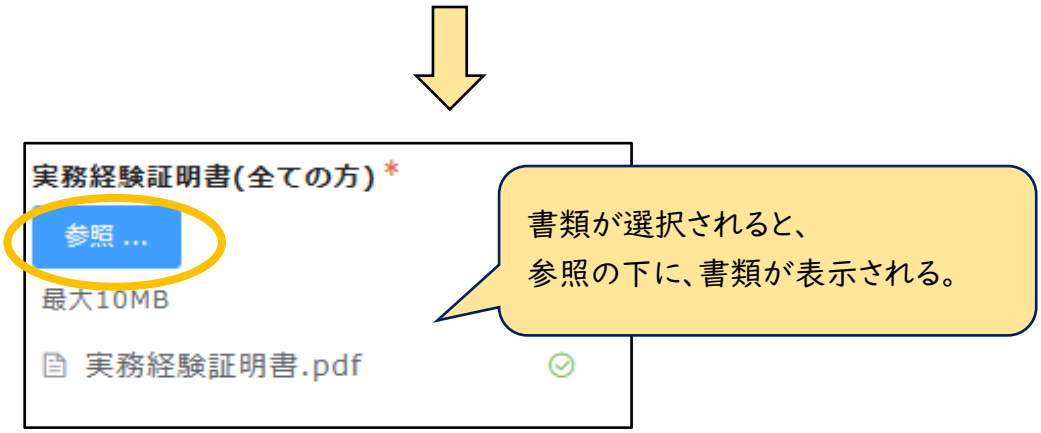
①事業所のコピー機（複合機）
②スマートフォン…iphoneの場合「メモアプリ」
　　Androidの場合「Googleドライブ」
③ご家庭のプリンターのスキャナー機能
④コンビニのコピー機（複合機）

※詳細・操作方法等はご自身でお調べください。

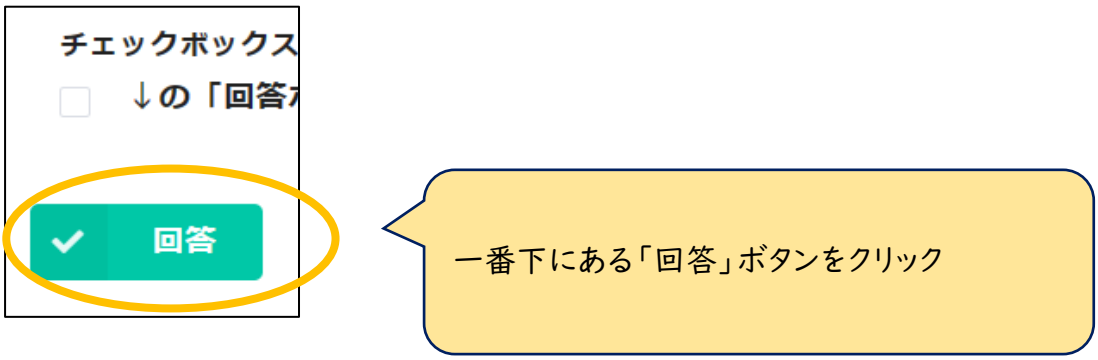
⑧アップロードする書類を選びます。(捺印後のファイルをアップロードしてください)





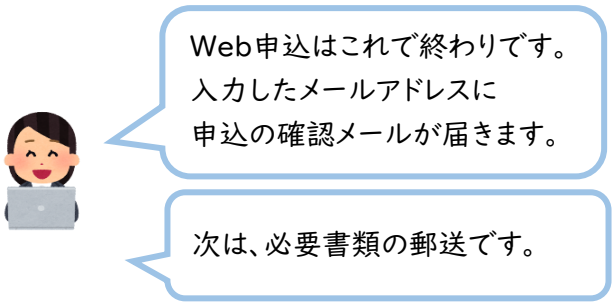


⑨入力が終わったら、↓「回答」をクリック



⑩自動返信メールが届きますので、内容をチェックしてください。

※自動返信メールを印刷、保存をしておいてください。



「 3 必要書類の郵送 」

※ご自身がWeb申込の際にアップロードしたものを郵送していただきます

提出された申込書類は返却できません。郵送提出物は全て写しを送ってください。

必要書類は↓以下の通りです。

【すべてのお申込者】

①【様式1】法人推薦書 ※公印を押印したもの

②【様式2】実務経験証明書〈基礎研修受講時点〉 ※公印を押印したもの

③【様式3】実務経験証明書〈変更届提出後〉 ※公印を押印したもの

④変更届出書(変更届（記載例）参照)

⑤サービス管理責任者等 基礎研修の修了証書

⑥相談支援初任者研修講義部分（1、2日目）の受講証明書 または
相談支援初任者研修修了証書

【該当者のみ】

⑦姓の変更がある方は、旧姓と新姓が分かる書類

Web申込後、
必要書類を郵送したら、
申込完了！

上記の必要書類をそろえて ↓こちらの住所宛てに郵送

〒812-0011
福岡市博多区博多駅前3丁目9番12号 アイビーコートⅢビル5F
福岡県社会福祉士会 サービス管理責任者等研修係
「サービス管理責任者等研修関係書類在中」と朱書きしてください。

申込に関する注意点

必ずご確認ください！

【申込受付】

●「カテゴリーB 実務経験 (OJT) 6月」の実践研修の申込みは、随時受付をしています。
※ ただし、OJT6月“見込”の状態では申込できません。必ず全ての要件を満たした状態でお申込みください。

●Web申込後、当方より自動返信メールが届きます。届かない方はアドレスが間違っているか、迷惑メール設定されている可能性があります。メール設定の確認をお願いいたします。

●書類の不備が無いようお願いします。不備がある場合は受付けできません。

●提出頂いた申込書類に関しては返却できません。

【受講決定】

受講可否の判断には約２カ月かかります！

※ 必要書類の中の「変更届出書」が指定権者に提出されているかどうかの照会をした後に、受講の可否を判断する必要があります。 受講が可となった場合でも、直近の研修日を受講できるとは限りません。

●「自分は受講要件を満たすでしょうか？」というお問い合わせをされる前に、開催要項や当会ホームページの参考資料などを一度ご確認ください。

※お問い合わせは、下記メールアドレスまでお願いします。電話対応はいたしかねますので、ご了承いただきますようお願い申し上げます。

お問い合わせ先
公益社団法人福岡県社会福祉士会 事務局
担当 豊野
Mail:sabikan-shoninsha@facsw.or.jp