

※提出は2018年12月21日(金)

メールの場合は必着。郵送の場合は消印有効。

※提出方法はメールか郵送で、下記提出先まで。

※期日までにレポートの提出がないと、サービス管理・経営系科目Ⅰは修了できません。

<対象科目:サービス管理・経営系科目Ⅰ>

① 科目修了レポート1

演習で学んだ「苦情対応からサービス改善の一連の流れ」を踏まえ、苦情が発生した後の対応について、対応の働きかけ先・方法・役割分担(担当者)と対応時期等をレポートにまとめなさい。

② 科目修了レポート2

講義・演習をとおして学んだことを参考にして、所属組織でサービス管理・サービス改善等をおこなう場合の課題について800字～1200字程度でまとめなさい。

<作成にあたっての留意点>

※課題は、原則として、パソコンを使用して作成するものとします。

※様式は、[福岡県社会福祉士会ホームページ「生涯研修制度と認定社会福祉士」の「基礎研修Ⅲ開催のお知らせ」からダウンロード](#)できます。

※パソコン使用環境がない方は、今回配布している様式をコピーの上、作成してください。

<提出方法>

【メールの場合】

E-mail : kensyu@facsw.or.jp

件名に基礎研修Ⅲ科目修了レポート提出とご記入ください。

【郵送の場合】

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 3-19-12 アイビーコートⅢビル 5F
公益社団法人 福岡県社会福祉士会 生涯研修センター事務局
宛名面には、基礎研修Ⅲ科目修了レポート提出 とご記入ください。

<お問合せ先>

公益社団法人 福岡県社会福祉士会
生涯研修センター 事務局 芳川

〒812-0011

福岡市博多区博多駅前 3-19-12 アイビーコートⅢビル 5F

TEL:092-483-2944 FAX:092-483-3037

E-mail:kensyu@facsw.or.jp